



Der Münchner Trichter e.V. sucht ab sofort eine

Assistenz für die Geschäftsstelle

mit 5-7 Std./Woche.

Ihre Aufgaben

- Unterstützung der Geschäftsstelle im Tagesgeschäft durch Büroorganisation/-verwaltung/-kommunikation inkl. Terminkoordination
- Mitwirkung bei der Öffentlichkeitsarbeit, z.B. Verfassen und Veröffentlichen von Beiträgen für die Homepage
- Recherche zu fachlichen und sozialpolitischen Fragestellungen

Ihr Profil

- Erfahrung in Büroorganisation/-verwaltung/-kommunikation
- Interesse für kinder-/jugend- und trägerpolitische Fragestellungen auf kommunaler Ebene
- Ausgeprägte sprachliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit
- Gute EDV-Kenntnisse (MS-Office)
- Gute Organisationsfähigkeit und Fähigkeit zu selbständigem Arbeiten

Wir bieten

- eine Beschäftigung auf Minijob-Basis (344-482 €/Monat)
- einen Arbeitsplatz in zentraler Lage
- Home-Office nach Absprache.

Bei Interesse wenden Sie sich bitte an:

Münchner Trichter e.V.
Planungsbeauftragte
Ulrike Steinforth
info@muenchner-trichter.de

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung als pdf an: info@muenchner-trichter.de



Münchner Trichter e.V. c/o ETC; Sonnenstraße 12a; 80331 München

Datenschutzerklärung für Bewerbungsverfahren

Nachfolgend wollen wir Sie informieren, wie wir mit Ihren Daten im Falle einer Bewerbung zur Mitarbeit beim Münchner Trichter umgehen.

Uns ist bewusst, dass Sie uns bei einer Bewerbung umfangreiche Daten und Informationen zu ihrer Person zukommen lassen. Deshalb schützen wir Ihre Angaben und Bewerbungsunterlagen vor dem Zugriff unberechtigter Personen (intern und auch durch Dritte).

Im Folgenden haben wir beschrieben, welche Vorkehrungen und Verfahrensschritte wir definiert haben und zuverlässig einhalten.

Übermittlung Ihrer Bewerbungsunterlagen

Digitale Bewerbungen per E-Mail sparen Material, Porto und Arbeitszeit. Wir bitten Sie deshalb Ihre Bewerbung per E-Mail bei uns einzureichen.

Bewerbungen richten Sie bitte ausschließlich an die E-Mail-Adresse info@muenchner-trichter.de

Diese Mailadresse wird von der Planungsbeauftragten des Münchner Trichters (Ulrike Steinforth) abgerufen; ggf. werden Ihre Unterlagen an den Vorstand des Münchner Trichters (Manuela Wagner, EuroTrainingsCentre e.V.; Robert Pechhacker, Arbeitsgemeinschaft Friedenspädagogik e.V.; Ernst Wolfswinkler, Feierwerk e.V.) zur internen Abstimmung weitergeleitet.

Wenn Sie uns eine Nachricht an die o.g. E-Mail-Adresse senden, werden diese Daten im Zuge der Datensicherung auf den Servern unseres Webhosters 1&1 Ionos und auf den Arbeitsplatzrechnern gespeichert.

Wir rufen E-Mails ausschließlich über SSL-gesicherte Verbindungen ab.

Ihre Daten werden von uns ausschließlich zur Bearbeitung Ihres Anliegens verwendet. Ihre Daten werden streng vertraulich behandelt und nur dazu genutzt, um mit Ihnen in Kontakt zu treten, beziehungsweise ihre Bewerbung zu bearbeiten.

Eine Weitergabe an Dritte erfolgt nicht bzw. nur mit Ihrer vorherigen Zustimmung.

Wie werden die Daten gespeichert?

Im Fall der Planungsbeauftragten wird Ihre Bewerbung auf dem passwortgeschützten Arbeitsplatzrechner der Planungsbeauftragten abgelegt.

Im Fall des Vorstands wird Ihre Bewerbung auf den Büro-Servern des Vereins Stadtteilarbeit, der Arbeitsgemeinschaft Friedenspädagogik und des Feierwerks und im Serverbereich der jeweiligen Geschäftsführung abgelegt. Diese Serverbereiche sind nur für berechtigte Personen und nur an den Arbeitsplatzrechnern in den Büroräumen der genannten Organisationen zugänglich.

Welche Mitarbeiter_innen haben Zugang zu Ihren Daten?

Über die Einstellung neuer Mitarbeiter_innen entscheidet beim Münchner Trichter der Vorstand mit der Planungsbeauftragten. Diese Personen haben Zugriff auf die gespeicherten Bewerbungsunterlagen. Die Bewerbungsunterlagen werden dabei nicht kopiert, sondern nur am Arbeitsplatzrechner geöffnet.

Welche Dienstleister und weitere Stellen sind ggf. eingebunden?

Der Münchner Trichter arbeitet mit dem Web-Administrator Oliver Wick <https://www.oliverwick.de/> zusammen; dafür haben wir einen Vertrag zur Auftragsverarbeitung gemäß Artikel 28 DSGVO abgeschlossen.

Wann werden die Daten gelöscht?

Wenn das Bewerbungsverfahren vollständig abgeschlossen ist, bleiben ihre E-Mails und Dateien längstens 6 Monate bei uns gespeichert; danach werden sie auf allen o.g. Rechnern und Servern gelöscht.